

**Положение
о рабочей программе
учебных предметов, учебных курсов
по обновленным ФГОС**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ, ФГОС начального общего образования, утвержден приказом Минпросвещения РФ от 7 декабря 2022 г. № 569, ФГОС основного общего образования, утвержден приказом Минпросвещения РФ от 7 декабря 2022 г. № 568 ФГОС среднего общего образования, утвержден приказом Минобрнауки РФ от 12 августа 2022 г. № 732, и регламентирует порядок разработки и реализации рабочих программ учебных предметов.

1.2. Рабочая программа по учебному предмету, учебному курсу – это нормативно-правовой документ, определяющий объем, порядок, содержание, систему оценивания учебного предмета, требования к планируемым результатам освоения основной образовательной программы начального, основного, среднего общего образования обучающимися в соответствии с ФГОС.

1.3. Цель рабочей программы — создание условий для планирования, организации и управления образовательным процессом по определенному учебному предмету, курсу.

1.4. Задачи рабочей программы:

- обеспечить достижение планируемых результатов освоения основной образовательной программы начального, основного, среднего общего образования;
- конкретно определить содержание, объем, порядок изучения учебного предмета, курса с учетом целей, задач и особенностей образовательного процесса образовательного учреждения и контингента обучающихся.

1.5. Рабочая программа по учебному предмету разрабатывается на основе:

- основной образовательной программы начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования;
- примерных программ по отдельным учебным предметам начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования;

- 1.6. рабочая программа учебных предметов формируется с учетом Рабочей программы воспитания.

2. Структура рабочей программы

2.1. Рабочая программа состоит из следующих частей:

- Титульный лист;
- Пояснительная записка;
- Содержание учебного предмета, курса;
- Планируемые результаты освоения учебного предмета, курса;
- Тематическое планирование;
- Поурочное планирование
- КИМ (контрольно – измерительные материалы), система оценивания.
- Учебно-методическое обеспечение образовательного процесса

2.1.1. Титульный лист рабочей программы содержит:

- полное наименование образовательного учреждения;
- гриф рассмотрения и утверждения данной программы (рассмотрено школьным

методическим объединением и утверждено директором ОУ с указанием даты и номера приказа об утверждении рабочей программы);

- название учебного предмета, для изучения которого написана программа;
- фамилия, имя, отчество разработчика программы;
- название города;
- год разработки программы;

2.1.2. Пояснительная записка содержит:

- Общая характеристика предмета;
- Характеристику учебно-методического комплекта, который используется учителем;
- цели, задачи и особенности образовательного процесса образовательного учреждения и контингента обучающихся;

2.1.3 Содержание учебного предмета, курса.

- Структура и содержание должны отражать требования ФГОС, передавать специфику образовательной деятельности (в частности, специфику целей изучения отдельных учебных предметов, учебных курсов (в том числе внеурочной деятельности), учебных модулей), соответствовать возрастным возможностям обучающихся;

2.1.4. Планируемые результаты освоения учебного предмета, учебного курса:

- Планируемые результаты должны давать общее понимание формирования личностных результатов, уточнять и конкретизировать предметные и метапредметные результаты.

2.1.5. Тематическое планирование с указанием количества часов, отводимых на освоение каждой темы:

№ п/п	Наименование разделов и тем программы	Количество часов			Электронные образовательные ресурсы	Реализация воспитательного потенциала с учетом РП воспитания
		всего	контрольные работы	практические работы		
1.						
2.						
3.						

2.1.6. Поурочное планирование

№ п/п	Тема урока	Количество часов		
		всего	контрольные работы	практические работы

2.1.7.КИМ (контрольно – измерительные материалы), критерии оценивания.

2.1.8. Учебно-методическое обеспечение образовательного процесса

- Обязательные учебные материалы для ученика
- Методические материалы для учителя
- Цифровые образовательные ресурсы и ресурсы сети Интернет

3. Рассмотрение и утверждение рабочей программы

3.1. Рабочая программа сначала рассматривается на заседании школьных методических объединений учителей, в случае отсутствия руководителя ШМО – заместителем директора по учебной работе, на соответствие требованиям Федерального Государственного образовательного стандарта и настоящему Положению о рабочей программе учителя, реализующего обновленные ФГОС. Решение школьного методического объединения учителей оформляется протоколом.

3.2. Директор ОУ вправе провести экспертизу рабочих программ непосредственно в ОУ или с привлечением внешних экспертов на соответствие требованиям Федерального Государственного образовательного стандарта основных образовательных программ начального, основного и среднего общего образования.

3.3. Директором ОУ издается приказ об утверждении рабочих программ по каждому предмету, курсу.